

Haus- und Gebührenordnung (Stand 1.1.2018)

Jugendgästehaus Nazareth im Franziskaner-Klosterle Wangen

Das Haus: Allgemein

Das Jugendgästehaus am Kloster Wangen ist für Jugendgruppen und junge Erwachsene gedacht, um für Tage oder Wochenenden dort gemeinsame Zeit zu verbringen, thematisch zu arbeiten oder den Glauben zu vertiefen. Das Jugendhaus befindet sich am Rande des Klostergeländes. Zwischen dem Jugendhaus und dem Franziskanerklosterle ist unser Garten.

Ihr könnt das Jugendhaus für eure Gruppe und mit eigenem Programm mieten. Oder ihr könnt euer Programm auch mit "franziskanischen Bausteinen" anreichern. Dies könnten sein:

- Geistliche Impulse
- Entdeckungstour durch das Franziskanerkloster
- Einführung und Teilnahme an einer Gebetszeit mit den Franziskanern

Das Jugendhaus hat 26 Schlafplätze in Stockbetten zu bieten. Im EG ist ein Zimmer mit 6 Schlafplätzen und ein Zimmer mit zwei Schlafplätzen. Im OG befinden sich drei Zimmer mit je 6 Schlafplätzen. Im EG ist ein großer Essensraum vorhanden. Im EG und OG befindet sich je ein weiterer Gruppenraum.

Das Jugendhaus Nazareth ist ein **Selbstversorgerhaus!** So sind Essen und Getränke selbst mitzubringen. Die Küche mit Herd und Ofen, Töpfen, Geschirr, Essgeschirr, Besteck, Gläser, Tassen etc. für ca. 30 Personen steht zur Verfügung. Geschirrtücher bitte mitbringen.

Gerne könnt ihr an einer Gebetszeit oder einer Eucharistiefeier im Klosterle teilnehmen. 5 Gehminuten entfernt ist ein großer Sport- und Freizeitplatz. Die Stadtmitte von Wangen ist ebenso circa 5 Gehminuten entfernt.

Anmietung und Übergaben

1. Zwischen dem Mieter/Beleger des Jugendhauses Nazareth und dem Vermieter (Dekanat Allgäu-Oberschwaben) ist ein Mietvertrag zu vereinbaren und zu unterzeichnen. Zur Buchung wird ein unterschriebener Vertrag an den Vermieter gesandt.
2. Rücktritt vom Mietvertrag: Der Mieter kann bis zum 60. Kalendertag vor der geplanten Veranstaltung ohne Angabe von Gründen und ohne Entschädigungsverpflichtung vom Benutzungsvertrag schriftlich zurücktreten. Bei einem Rücktritt bis zum 30. Kalendertag vor der geplanten Veranstaltung hat der Veranstalter 30 %, danach 50 % der festgesetzten Benutzungsgebühr zu erstatten.

3. Übergabe: Der Haustürschlüssel ist im Klösterle abzuholen. Ein Termin hierfür sollte mindestens drei Tage vor der Ankunft unter der Nummer 07522 / 913600 oder per Mail: wangen@franziskaner.de vereinbart werden. Dafür und für weitere Fragen bekommt der Mieter für das Wochenende eine Kontaktperson genannt.
4. Rück-Übergabe: Eine ordnungsgemäße persönliche Rück-Übergabe hat vor der Abreise der Belegenden stattzufinden.

Hausordnung

1. Für die Einhaltung der Hausordnung ist grundsätzlich der jeweilige Mieter gegenüber der Kontaktperson bzw. deren Beauftragte verantwortlich.
2. Inhalt und Durchführung des Programms der belegenden Gruppen stehen in der Verantwortung der Mieter,
3. Einrichtungsgegenstände und Anlagen sind pfleglich zu behandeln.
4. Werkstatt: Bei Bedarf und auf Anfrage steht einer Beleggruppe die Werkstatt des Klosters im Gartenhaus zur Verfügung. Hier ist noch einmal mehr die Aufsichtspflicht der jeweiligen Gruppenleiter gefordert.
5. Klostergarten: Der Klostergarten steht den Gruppen offen. Dabei ist Rücksicht zu nehmen auf andere im Garten anwesende Personen, die Klostergäste, ebenso auf die Tiere und auf die Pflanzen. Das Ballspielen im Klostergarten ist untersagt.
6. Klosterkirche: Die Klosterkirche darf nach Rücksprache mit den Klosterverantwortlichen für Gebetszeiten und Gottesdienste genutzt werden.
7. Ruhezeiten: Die gesetzlichen Ruhezeiten sind mit Rücksichtnahme auf die Bewohner und Nachbarn einzuhalten.
8. Alkohol: Bezüglich der Verabreichung und des Genusses von alkoholischen Getränken innerhalb und auf dem Gelände des Jugendhauses Nazareth hat der Mieter auf die Bestimmungen des Jugendschutzgesetzes zu achten und er muss Bedacht sein, Ärgernisse zu vermeiden.
9. Haftung: Für Personen- und Sachschäden (Verletzung, Diebstahl usw.), die im Zusammenhang mit der Benutzung des Jugendhauses Nazareth eintreten, wird keine Haftung übernommen.
10. Schäden: Evtl. eingetretene Schäden an baulichen Anlagen, Einrichtungsgegenständen und Geräten sind unter Schilderung des Schadensherganges unverzüglich der Kontaktperson schriftlich anzuzeigen. Auf Verlangen hat der Mieter eine Haftpflichtversicherung für die Teilnehmer nachzuweisen. Vorsätzliche oder grob fahrlässig verursachte Schäden werden auf Kosten des Mieters behoben.
11. Übergabe am Ende der Veranstaltung: Das Haus und alle genutzten Räume und Anlagen sind am Ende der Belegung aufgeräumt und besenrein zu verlassen. Eine Übergabe muss erfolgen.
12. Müllbeseitigung: Der gesamte Müll (Restmüll, Biomüll, Altglas, Papier- und Kartonagen) muss spätestens bei Verlassen des Hauses entsorgt werden. Dafür stehen für Papier/Kartonage und Glas kostenfrei Papiertonnen und eine Kiste für das Altglas bereit. Für den Rest- und Biomüll werden städtische Müllsäcke gegen eine Gebühr von 11 Euro ausgegeben, diese Müllarten können alternativ von den belegenden Gruppen mitgenommen werden.

Gebührenordnung (Stand 1.1.2018):

Veranstaltungen mit Übernachtungen:

Pro Jugendlicher/Erwachsener (ab 15 Jahre) und Nacht:	€ 12,- (ab 20 Personen € 10,-)
Pro Kind (2 - 14 J.) und Nacht:	€ 10,- (ab 20 Personen € 8,-)
Reinigungskosten pauschal:	€ 80,-
Kurtaxe für Personen über 18 Jahre pro Nacht	€ 1,60
Rest- und Biomüllentsorgung (falls er nicht mitgenommen wird)	€ 11,-/Müllsack

(Die Mindestkosten für eine Übernachtung mit Gruppen beträgt 156 Euro)

Tagesveranstaltungen ohne Übernachtung:

Ganztags:	€ 60,-
Halbtags (Abendveranstaltungen sind Halbtagsveranstaltungen)	€ 25,-
Rest- und Biomüllentsorgung (falls er nicht mitgenommen wird)	€ 11,-/Müllsack

Vermietungsvertrag für das Jugendgästehaus Nazareth im Franziskaner-Klösterle Wangen

Anmeldung bei:
Franziskanerkonvent Wangen
Am Klösterle 1, 88239 Wangen
Telefon: 07522 / 913600
Email: wangen@franziskaner.de

oder Anmeldung bei:
Dekanats-Jugendseelsorge
Karlsstraße 18
Telefon: 07522 / 91 54 34 4
Email: jugendreferat-ltk@bdkj.info

Mieter*:

Organisation*:

Adresse*:

Kontaktperson*: (falls nicht der Mieter)

Telefon der Kontaktperson*:

Mobilnummer:

Email der Kontaktperson*:

Geplante Ankunft (Datum, Uhrzeit)*:

Geplante Abreise (Datum, Uhrzeit)*:

Geplante Personenzahl*: 2-14 Jahre alt:

Älter wie 15 Jahre: davon sind über 18 Jahre:

** Pflichtfelder*

Nach Zusendung und Genehmigung des unterzeichneten Mietvertrags sind bei Übernachtungsgruppen 50% des voraussichtlichen Mietpreises als Vorauszahlung zu entrichten (siehe Kostenrechnung Vorauszahlung unten). Eine endgültige Abrechnung wird nach der Benutzung des Hauses erstellt. Bei Tagesgästen ohne Übernachtung wird der gesamte Betrag im Voraus in Rechnung gestellt. Erst mit der Überweisung der Vorauszahlung wird der hier geschlossene Mietvertrag wirksam.

Voraussichtliche Kosten für VERANSTALTUNGEN MIT ÜBERNACHTUNGEN:

Pro Jugendlicher/Erwachsener (ab 15 Jahre) und Nacht:	€ 12,- (ab 20 Personen € 10,-) x Pers. x Nächte:	€
Pro Kind (2 – 14 J.) und Nacht:	€ 10,- (ab 20 Personen € 8,-) x Pers. xNächte:	€
Reinigungskosten pauschal:	€ 80,-	€ 80,-

Kurtaxe für Personen über 18 Jahre pro Nacht	€ 1,60	x Pers. x Nächte	€
Rest- und Biomüllentsorgung (falls er nicht mitgenommen wird)	€ 11,-/Müllsack	x Müllsäcke	€

voraussichtliche Gesamtkosten €

(Die Mindestkosten für eine Übernachtung mit Gruppen betragen 156 Euro + 80 € Reinigungspauschale)

50% der Gesamtkosten als Vorauszahlung überweisen Sie bitte auf das Konto des Dekanats (s.u.) €

oder

Kosten bei TAGESVERANSTALTUNGEN OHNE ÜBERNACHTUNG:

ganztags: 60,-	€
halbtags (Abendveranstaltungen sind Halbtagsveranstaltungen) € 25,-	€
Rest- und Biomüllentsorgung (falls er nicht mitgenommen wird) € 11,-/Müllsack	€

Gesamtkosten €

Die Gesamtkosten überweisen Sie bitte auf das Konto des Dekanats (s.u.)

Dekanat Allgäu-Oberschwaben
DE84 6505 0110 0048 0084 28
Kreissparkasse Ravensburg
Stichwort:
„Vorauszahlung Jugendgästehaus Nazareth“; „[Datum der Belegung]“; „[Name der Gruppe und oder Kontaktperson]“

Weitere Vereinbarungen:

.....
.....
.....

* Die aktuelle Haus- und Gebührenordnung habe ich als Mieter gelesen und zur Kenntnis genommen

Mieter*

Vermieter

.....
Ort, Datum, Unterschrift

Wangen, den
Ort, Datum, Unterschrift

* Pflichtfelder